

## 新型コロナウイルス等感染拡大防止対策チェックリスト

当施設をご利用の場合、このチェックリストに記載の各項目の実施を徹底いただきますようお願いいたします。催事等の開催前に、対応できる項目に☑を入れ、施設課に提出してください。

催事名：創作舞台「ムジカと生きる」

使用日：令和 4年 11月 6日（日）～ 11月 6日（日） 1日間

使用会場：グランシアタ・音の泉ホール・その他（ ）

私は、上記催事の開催にあたり、本チェックリストに記載の各項目を順守し、感染症防止対策を徹底いたします。また、開催する催事は、感染リスクが高いとされる全国的なイベント、密閉空間での大声での発声、歌唱や声援、または近接した距離での会話等が想定される催事ではありません。

住 所 大分市高砂町 2-33

団 体 名 (公財)大分県芸術文化スポーツ振興財団

代表者氏名 理事長 御手洗康 （担当者名 石松未千子 ）

### 【公演前】

項目	確認事項	チェック
入場制限	<b>【密集の回避】</b> ①開場・休憩時間の延長、チケット確認の簡略化 ②入場待機列の設置 ③大人数での来館の制限 など	✓
	<b>【高齢者の多数来場が見込まれる公演】</b> 感染した場合の重症化リスクが高いため、より慎重な対応を検討。	✓
来場者との関係	濃厚接触者となった場合は、公演参加を控えてもらうよう予め参加者に周知すること。	✓
	具合の悪い方の公演参加は控えてもらうよう予め参加者に周知すること。	✓
公演関係者との関係	本ガイドライン及びこれを踏まえた現場の対応方針を、全員に周知徹底を図り、感染防止に協力すること。	✓

### 【公演当日の対策】

項目	確認事項	チェック
感染リスクへの対応・周知	来場者に対して感染拡大防止の周知（アナウンス、掲示）。 ・必要回数 ワクチン接種の推奨 ・大声・声援等の制限、長時間の会話の抑制 ・咳エチケット、マスク着用、手洗い、手指消毒の励行	✓

来場者の入場時対応	<p>【開場前等の整列ならびに混雑回避】</p> <p>入場時の密集回避のため、時間差を設けての入場や入場導線の分散などにより、一定の距離の間隔を確保。</p>	✓
	<p>【検温の実施】</p> <p>来場前の検温の実施要請のほか、平熱より高い発熱等体調の悪い方、陽性とされた者との濃厚接触がある場合に入場しないよう要請。</p>	✓
	<p>【高頻度接触の防止】 チケット確認等接触の際は、マスク・手袋の着用をするなど、接触を極力防止する策をとること。</p>	✓
	<p>【入待ち控え】</p> <p>出演者の入待ちや、面会等は控えるように呼びかけ。</p>	✓
密閉	<p>【換気の実施】 空調設備による適切な換気を行うこと。※当ホール客席内は、空調設備により常時換気を行っています。</p>	✓
	<p>楽屋などの個室の部屋は、入り口の扉や窓を開け、2方向で自然換気を常時行い、密閉しないこと。</p>	✓
密集	<p>【対人距離】 密集回避のため、一定の距離を確保すること。</p>	✓
	<p>【時間の確保】 開場前やトイレ待ち、終演後の退場などの混雑など密集状況が発生しないような工夫ならびに時間を設定し、混雑の緩和に努めること。</p>	✓
密接	<p>【対人距離】 入退出時やトイレ待ちの整列等における一定の間隔を確保すること。</p>	✓
	<p>【対人距離】 入退出時やトイレ待ちの整列等における一定の間隔を確保すること。</p>	✓
手洗い・消毒	<p>会場の入口等に適切な消毒設備を設置すること。不足が生じないよう定期的な点検を行うこと。また、参加者へ手洗いを徹底するよう案内すること。</p>	✓
	<p>不特定多数が触れやすい場所は、必要に応じて消毒すること。</p>	✓
物品販売	<p>【金銭授受】 キャッシュレス決済の推奨。および、トレーでの金銭ならび物品・領収書の授受。</p>	✓
	<p>【密集・密接の回避】 混雑・待機や対面販売を回避するような対応をとること。例：物品販売リストを事前配布、アクリル板等の間仕切りの設置の推奨、オンライン販売</p>	✓
マスクの着用等	<p>基本的なマスクの着用やこまめな手洗い、咳エチケットを徹底すること。</p>	✓
音響調整	<p>大声での会話が行われないよう、BGM や機械の効果音等を最小限に調整すること。</p>	✓
廃棄物の処理	<p>ごみ箱等を設置した場合、鼻水、唾液などがついたごみはビニール袋に入れて密閉する。また、回収時にはマスクや手袋を着用する。</p>	✓

人員配置	「三つの密」の回避等、感染防止の対応に人員の配置が必要な場合、人員を確保し適切に配置すること。	✓
感染発生時	感染が発生した場合、速やかに別室へ隔離を行ったうえで、速やかに施設管理者に連絡し、対応を協議すること。	✓

※チェックリストの対応ができない場合、代替措置を講じ、施設管理者と協議、了解をとること。

【対応ができない場合の理由もしくは代替措置】

項目	理由もしくは代替措置	備考

令和4年10月15日改訂